



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SWZ**

***postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z  
postanowieniami art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej w treści SWZ „ustawą Pzp”,  
którego przedmiotem jest:***

***„Budowa integracyjnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Obryta”.***

**Zadanie realizowane w ramach przyznaniu pomocy w ramach interwencji I.13.1  
LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - komponent  
Wdrażanie LSR (koszty kwalifikowalne)**

**Strona internetowa prowadzonego postępowania:**

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy Warnice**

**(-) Grzegorz Nizio**

Sygnatura postępowania: ZPiDr.271.11.2026.MD

08 maja 2026 r.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Nazwa Zamawiającego:

**Gmina Warnice**

**NIP: 853 14 57 392**

**adres do korespondencji:**

**Urząd Gminy Warnice**

**Warnice 66, 74-201 Warnice**

**adres e-mail: [sekretariat@warnice.pl](mailto:sekretariat@warnice.pl)**

**adres strony internetowej: [www.warnice.pl](http://www.warnice.pl), tel. 91 561 28 90.**

Gmina Warnice zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mo-client-board/bzp/notice-details/2026%2FBZP%2000234717%2F01>

### 2. Tryb postępowania:

2.1. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej p.z.p., obowiązujących dla postępowań o udzielania zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia jest budowa integracyjnego placu zabaw dla dzieci w miejscowości Obryta.

3.1 Realizacja będzie polegała na budowie w miejscowości Obryta integracyjnego placu zabaw wraz z wykonaniem nawierzchni piaskowej i wymianą części ogrodzenia.

3.1.1 Inwestycja obejmuje:

- 1) wymianę części ogrodzenia wraz z furtką,
- 2) wykonanie nawierzchni piaskowej,
- 3) montaż 7 urządzeń zabawowych tj.
- 4) zjazdu linowego,
- 5) huśtawki podwójnej,
- 6) huśtawki bocianie gniazdo,
- 7) huśtawki ważki,
- 8) bujaka żyrafa,
- 9) zestawu integracyjnego
- 10) przeplatanki figur.

Dwa ostatnie wymienione urządzenia są dedykowane dla dzieci z niepełnosprawnością.

3.1.2 Inwestycja obejmuje również montaż elementów małej architektury tj.

- 1) 4 ławek,
- 2) 2 koszy do segregacji odpadów
- 3) tablicy z regulaminem.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



3.1.3 Celem operacji jest poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej architektury poprzez budowę integracyjnego placu zabaw w miejscowości Obryta.

Planowane nakłady finansowe są niezbędne do osiągnięcia ww. celu operacji. Powstanie infrastruktura publiczna ogólnodostępna dla wszystkich mieszkańców miejscowości Obryta i gminy Warnice. Inwestycja przyczyni się do efektywnego zagospodarowania terenu rekreacyjnego w miejscowości Obryta i poprawi jakość życia mieszkańców. Planowany czas realizacji operacji jest wystarczający do osiągnięcia celu i rezultatu inwestycji.

3.2 Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera dokumentacja projektowa i STWiOR załączona do SWZ **załącznik nr 8**

3.3 Wzór istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 7 do SWZ.**

#### 3.4. LOKALIZACJA INWESTYCJI

WOJ.:ZACHODNIOPOMORSKIE,

POWIAT: PYRZYCKI,

GMINA: WARNICE

OBR EWID.: OBRYTA,

DZ.NR 124

OBRYTA 38, 74-201 WARNICE

3.5. Minimalny okres gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia: 36 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

3.6. CPV:

Kod i nazwa CPV:

37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

#### 3.7. Termin realizacji zamówienia – do 7 tygodni od dnia zawarcia umowy

3.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na roboty budowlane podobne do zamówienia podstawowego i zgodne z jego przedmiotem, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 oraz ust. 2 p.z.p.

3.9. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez podwykonawców.

3.10. Zamówienie nie jest podzielone na części. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Podział zamówienia jest niezasadny. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane w zakresie jednego obiektu budowlanego, którego podzielenie byłoby skomplikowane ze względu na możliwe szkody dla efektu końcowego, a także ze względów organizacyjnych w toku prowadzenia robót. Zrealizowane roboty stanowić będą funkcjonalną całość, których poszczególne elementy będą powiązane i wpływać będą na jakość



Fundusze Europejskie

Rzeczpospolita  
PolskaDofinansowane przez  
Unię Europejską

funkcjonowania. Rozdzielenie tych elementów mogłoby również prowadzić do znaczących trudności do dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji. Brak podziału zamówienia na części jest więc okolicznością obiektywną, wynikająca z charakteru zamówienia. Należy także mieć na względzie, że skala zamówienia jest niewielka i w związku z treścią warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert należy przyjąć, że zamówienie jest w stanie wykonywać przeciętnie przygotowany i doświadczony mały lub średni przedsiębiorca działający na rynku właściwym.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
7. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami sekcji XI niniejszej SWZ.

## II. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Dereń adres mailowy: [przetargi@warnice.pl](mailto:przetargi@warnice.pl) tel. 915612890 wew. 15
4. Korzystanie w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” wymaga posiadania przez Wykonawcę konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
5. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.
6. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
8. „Formularze do komunikacji” umożliwiają, również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się sygnaturą niniejszego postępowania.
11. Składane na wezwanie Zamawiającego:
  - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



danych (przykładowo: .rtf, .doc, .docx, .pdf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tif, .png, .zip, .tar, .gz, .7z.) i przekazuje jako załącznik do: „Formularza do komunikacji” dostępny na Platformie e-Zamówienia (maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB),

2) informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 11.1. mogą zostać przesłane, również jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przez: „Formularz do komunikacji” dostępny na Platformie e-Zamówienia.

12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia pod linkiem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” <https://ezamowienia.gov.pl/soz/latest-faq> .  
W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacjach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej.
15. Zaleca się, aby Wykonawca wnioskujący o wyjaśnienie zapisów SWZ przesłał pytania w formie elektronicznej w wersji edytowalnej (word).

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu,

1.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1.2.1. **posiadają wiedzę i doświadczenie wyrażające się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 1 roboty budowlanej obejmującą swoim zakresem budowę placu zabaw o wartości robót nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto;**

1.3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

1.4. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawców.



1.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

1.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

1.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

1.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w sekcji IV pkt 2 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenia podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby należy złożyć zgodnie z **załącznikiem nr 4** do SWZ.

1.9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1.10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

1.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1.13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż warunek określony w pkt 1.2.1 SWZ powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.





1.14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu ofertowym składają oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 dotyczące usług, robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy.

## 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,
  - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba, że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia;
- 6) w przypadkach określonych w art. 7 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514); na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 w/w ustawy.

## IV. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Na ofertę składają się:
  - 1) **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy/ów, w załączniku nr 1 do SWZ należy wskazać część zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie tymczasowo** zastępujące podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 3, potwierdzające że:
  - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu (w zakresie i zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SWZ**),
  - b) nie podlega wykluczeniu (w zakresie i zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 3 do SWZ**),
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia dokumentów pn.:



- 3.1. wykaz robót budowlanych (**Załącznik nr 5 do SWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz
- 3.2. dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- 3.3 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

oświadczenie składa każdy z tych wykonawców. Oświadczenie nie będzie wymagane,

jeśli do niniejszego postępowania wpłynie 1 oferta.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 p.z.p.

## **V. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w sekcji IV ust. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



5.1. Dokumenty braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno.

5.2. Dokumenty potwierdzające spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie.

5.3. Ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **VI. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na podstawie – wymienionych w sekcji IV SWZ – podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## **VII. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie udostępnił interaktywnego „Formularza ofertowego” Platformie e-Zamówienia. Aby przygotować ofertę, Wykonawca musi posiadać konto na platformie e-Zamówienia, o którym mowa w sekcji II ust. 4 SWZ. Wykonawca składa ofertę poprzez wypełnienie formularza udostępnionego w formacie .docx Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu e-Zamówienia poprzez zakładkę „Oferty/wnioski”, widoczną w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Zalogowany Wykonawca po użyciu przycisku „Wypełnij” określa, czy składa ofertę pojedynczo, czy w konsorcjum z innymi Wykonawcami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



5. Formularz oferty oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej:

- a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- b) podpisem zaufanym lub
- c) podpisem osobistym (e-dowód).

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

1) pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

2) w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz;

6. Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.

7. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.

8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

10. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w sekcji IV pkt 2 niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone zaufanym lub podpisem osobistym wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**14. Termin składania ofert upływa 26.05.2026 r. o godz. 10:00**

**15. Termin otwarcia ofert nastąpi 26.05.2026 r. o godz. 10:30**



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

17. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

18. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach zawartych w ofertach.

### **19. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 24.06.2026 r.**

## **VIII. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena oferty (C) – 60 pkt
- 2) wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi (G) - 40 pkt

W odniesieniu do wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu dokonana zostanie ocena oferty w następujący sposób:

### **Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena oferty (C) – waga kryterium 60%:**

W kryterium cena oferty (C) największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto) wskazaną w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do SWZ.

Ocena ofert w tym kryterium zostanie przeprowadzona w oparciu o poniższy wzór:

$$\text{Wartość punktowa „C”} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

$C_{\text{bad}}$  - cena brutto podana w ofercie badanej

$\text{Max}(C)$  - maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium cena oferty (tj. 60 pkt).

### **Sposób obliczenia punktów dla kryterium wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi (G) – waga kryterium 40%:**

Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie danego kryterium wynosi 40 punktów.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Ocena ofert (w których zaoferowano okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 36 miesięcy) zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawioną poniżej punktację:

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg punktacji:

**36 miesięcy – 0 pkt**

**48 miesięcy – 20 pkt**

**60 miesięcy – 40 pkt**

## **UWAGA!**

1. Punktacja w kryterium wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi (G) zostanie przyznana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Brak zadeklarowania okresu gwarancji i rękojmi w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do SWZ (pozostawienie pustego miejsca) będzie równoznaczne z zaoferowaniem przez Wykonawcę minimalnego okresu gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy. W takiej sytuacji Wykonawca w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 punktów.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi (G) zostanie wzięty pod uwagę okres 60 miesięcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - jako oferta, której treść nie odpowiada treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy.
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi musi zostać podany w pełnych miesiącach.
7. Okres rękojmi będzie równy okresowi oferowanej gwarancji.

**Łączna punktacja oferty = wartość punktowa „C” (cena oferty) + wartość punktowa „G” (wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi).**

W powyższych kryteriach oferta wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli nie można dokonać wyboru w ten sposób, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 Prawo zamówień publicznych, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

## IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty będzie miała charakter ryczałtowy. Cenę z podatkiem VAT należy zamieścić w formularzu ofertowym (przygotowanym zgodnie z treścią formularza stanowiącego, załącznik nr 1 do niniejszej SWZ) jako cenę ofertową brutto.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podstawą kalkulacji jest dokumentacja załączona do SWZ.
4. W przypadku rozbieżności między dokumentacją projektową a przedmiarami robót, jako podstawę należy przyjąć dokumentację projektową. Przedmiary mają charakter wyłącznie pomocniczy i służą wyłącznie w celu ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty.
5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia o których mowa w SWZ, które powinny być ujęte w pozycjach przedmiarowych, w tym w szczególności:
  - a) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
  - b) koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki;
  - c) koszty ubezpieczenia;
  - d) koszty wykonania dokumentów odbiorowych i inwentaryzacji powykonawczej;
  - e) koszty ewentualnie koniecznych do wykonania wszelkich dokumentów niezbędnych do złożenia, do stosowanego Inspektoratu Nadzoru budowlanego w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
  - f) koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków;
  - g) koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie realizacji umowy, a także w okresie rękojmi i gwarancji;
  - h) koszty organizacji ruchu na czas budowy wraz z projektem;
  - i) koszty związane z odwozem i składowaniem poza terenem budowy ziemi, gruzu i odpadów pozostałych w wyniku prowadzenia prac budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia, jak również koszty wywozu ziemi na odkład;
  - j) koszty związane z wykonaniem i organizacją zaplecza budowy jak również oznakowaniu budowy i dróg bezpośrednio przed wjazdem na budowę,
  - k) kosztów usuwania wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji, w tym również koszty wymaganych przez producentów zamontowanych urządzeń, bezpłatnych przeglądów, konserwacji tych urządzeń oraz ewentualnych ich napraw.
6. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej (na rysunkach) lub innych elementach opisu przedmiotu zamówienia - Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
7. Oferta (wycena) obejmować będzie wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także przewidzenia innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
8. Tam, gdzie na rysunkach lub innych elementach opisu przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie materiałów przez podanie marki, znaku towarowego, producenta, dostawcy uważa się, że pochodzenie to zostało wskazane przypadkowo i należy je traktować jako niewiążące dla Wykonawcy. Zapisy takie należy rozumieć wyłącznie jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów. Oznacza to, że w odniesieniu do





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



materiałów (wyrobów) i urządzeń jakościowych wskazanych z nazwy Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów (wyrobów) i urządzeń równoważnych, tj. o jakości nie gorszej niż opisane w dokumentacji technicznej.

9. Tam, gdzie na rysunkach lub innych elementach opisu przedmiotu zamówienia zostało wskazane odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 p.z.p. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

11. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: **5 % ceny ofertowej brutto**.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu przelewem, na konto Zamawiającego: za datę wniesienia należytego wykonania umowy w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) gwarancjach bankowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego wyłącznie w walucie polskiej.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **XII. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty;
- b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- d) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, p.z.p. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- g) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 p.z.p.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed upływem terminu składania ofert jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 226 p.z.p. tj:

3.1 została złożona po terminie składania ofert;

3.2 została złożona przez Wykonawcę:

a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub

c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, p.z.p. lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego lub innych dokumentów lub oświadczeń;

3.3 jest niezgodna z przepisami ustawy;

3.4 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

3.5 jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

3.6 nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;

3.7 została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

3.8 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

3.9 zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

3.10 Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;

3.11 Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

3.12 Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

3.13 jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

## **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



1. O terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zaproszony do podpisania umowy zobowiązany jest:
  - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
    - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
  - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 3) przedstawić kosztorys ofertowy przygotowany metodą kalkulacji uproszczonej.

#### **XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Środki ochrony prawnej – określone w dziale IX p.z.p. - przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **XV. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Warnice jest Wójt Gminy Warnice, Warnice 66, 74-201 Warnice, tel. fax: (91) 561 28 90, (91) 561 28 17 (91) 578 32 84, e-mail: [wojt@warnice.pl](mailto:wojt@warnice.pl)

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) jest nim Pan Łukasz Rozesłański, kontakt e-mail: [iod@warnice.pl](mailto:iod@warnice.pl)

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym – w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp - Dz.U.z 2024 r., poz. 1320 t.j.) oraz aktów wykonawczych do uPzp.

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp.

7) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:

1) dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



2) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **Załączniki do SWZ**

**1. Formularz ofertowy - zał. nr 1 (składane z ofertą)**

**2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2 (składane z ofertą)**

**3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 3 (składane z ofertą)**

**4. Oświadczenie podmiotu trzeciego - zał. nr 4 (jeżeli dotyczy, składane z ofertą)**

**5. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych – zał. nr 5 (na wezwanie)**

**6. Przedmiar – zał. Nr 6**

**7. Wzór umowy – zał. nr 7**

**8. Dokumentacja projektowa , STWiOR– zał. nr 8**

**9. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 9 (na wezwanie)**